



PROJEKTKOORDINATOR:IN

STIPENDIENGUIDE (M/W/D)

APPLIC**AID**

APPLICATION TO SUCCESS

**DU HAST LUST AUF SOZIALES STARTUP,
BRENNST FÜR BILDUNGSGERECHTIGKEIT
UND KENNST DIE DEUTSCHE
STIPENDIENLANDSCHAFT?**

Bewirb Dich jetzt für unser
Stipendienguide Team - Remote &
komplett digital!

Unser Netzwerk besteht aus über 400 registrierten Mentoren und Mentees, die insgesamt mehr als 530 Stipendien besitzen und in über 10 Ländern aktiv sind. Hinter den Kulissen arbeiten wir mit einem 15-köpfigen ehrenamtlichen Team komplett remote und weltweit, um die Chancengleichheit in Deutschland nachhaltig zu fördern.

Da wir bei stetigem Wachstum unsere hohe Qualität aufrecht erhalten wollen, suchen wir dich!

Die Stipendienguide-Division

Die Stipendienguide-Division kümmert sich um das Verfassen und die Verbreitung eines Stipendien Leitfadens, der bildungsbenachteiligte SchülerInnen und Studierende über Stipendien aufklären und auf eine Bewerbung vorbereitet. Geleitet wird die Division von Jasmin Higo. Als Projekt-Koordinator:in unterstützt du das Team beispielsweise in der Erstellung, dem Design und Verbreitung des Guides.

Dich erwartet

1. Verfassen der Guideline

- Relevante Informationen zum Thema Stipendien in einem “Buch” / Guide zusammenfassen
- Folgende Kapitel sind bisher Teil des SG: Stipendien im Überblick, Vor der Bewerbung, Bewerbung, Assessment Center & Interview, Empowerment
- Design des Covers, der einzelnen Kapitel
- Neue Ideen einbringen, wie pot. Stipendiaten von Stipendien erfahren können und zu einer Bewerbung animiert werden können

2. Datensammlung und Datenauswertung

- Feedback sammeln zu einzelnen Kapiteln von der ApplicAid Community, bspw. durch Fragebögen oder persönliche Interviews mit Mentees und Juroren/Jurorinnen

3. Veröffentlichung des Stipendienguides

- Zusammenarbeit mit dem Hochschulprogramm Team
- Vermarktung des Stipendienguides in Printmedien, an (Hoch)schulen und weiteren Institutionen, in denen unsere Zielgruppe vertreten ist

Must have skills

- Erfahrungen im Verfassen von Stipendienbewerbungen
- Teamarbeit
- Organisationsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit (z.B. schriftlich, verbal mit externen Partnern)

Nice to have skills

- Grafikdesign und Layout Kenntnisse
- Datenanalyse und Erfahrungen in der Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten



Bewerbung

- Unterlagen (deutsch oder englisch)
 - CV & kurzes Motivationsschreiben (max. 1 Seite)

Leitfragen für das Motivationsschreiben:

- Warum ist es Dir persönlich wichtig, dass bildungsbenachteiligte junge Menschen Stipendien bekommen?
- Bist du mit den geforderten Aufgaben bisher in Berührung gekommen (z.B. durch Projekte in der Uni oder anderweitiges Engagement)? Falls ja, wie?

Deadline: 12.07.20

- Bewerbung bitte an info@applicaid.com
- Projektmanagerin: Jasmin Higo